ПРАВИЛА

посещения Бизнес-Центра Кавказ

г. Краснодар **17 апреля 2025 года**

Общество с ограниченной ответственностью «Кавказ-Офис», ОГРН 1232300044360, имеющее место нахождения по адресу: Российская Федерация, 350020, г. Краснодар, ул. Коммунаров, д. 268, офис 15, в лице генерального директора управляющей организации ООО «Альфа АМ» Миткова Богдана Тодорова, действующего на основании устава,

Общество с ограниченной ответственностью «Кавказ М», ОГРН 1142312014382, имеющее место нахождения по адресу: Российская Федерация, 350020, г. Краснодар, ул. Одесская, д.48В, офис 221, офис 613, в лице генерального директора управляющей организации ООО «Альфа АМ» Миткова Богдана Тодорова, действующего на основании устава, и

Общество с ограниченной ответственностью «Кавказ Дом», ОГРН 1162375045469, имеющее место нахождения по адресу: Российская Федерация, 350059, г. Краснодар, ул. Уральская, 79/1, помещ.614, в лице генерального директора управляющей организации ООО «Альфа АМ» Миткова Богдана Тодорова, действующего на основании устава, и

являющиеся собственниками Бизнес-Центра Кавказ (по тексту – **Администрация**),

устанавливают следующие правила посещения Бизнес-Центра Кавказ (по тексту – **Правила**):

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила устанавливают общие условия допуска и нахождения Посетителей в Бизнес-Центре Кавказ, обязательные для исполнения Посетителями требования к их поведению на Территории БЦ, внутриобъектовый и пропускной режим в целях безопасной эксплуатации БЦ, безопасного и комфортного присутствия в нем граждан, защиты прав и интересов других Посетителей, Администрации, арендаторов БЦ и иных третьих лиц, обеспечения антитеррористической, эксплуатационной и противопожарной безопасности.

1.2. Правила доводятся до сведения Посетителей путем размещения полного текста Правил по месту нахождения Администрации БЦ Кавказ, а также на официальном сайте БЦ в сети Интернет по адресу http://www.sbsmegamall.ru/ https://bc-kavkaz.ru.

Изменения Правил Администрацией доводятся до сведения Посетителей в таком же порядке.

1.3. Территория БЦ Кавказ является частной собственностью, в связи с чем собственник БЦ самостоятельно с соблюдением принципов неприкосновенности частной собственности, свободы договора, добросовестности и диспозитивности определяет содержание Правил и условия присутствия на Территории БЦ Посетителей (ст. 1, 10, 14, 209 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК)).

1.4. Поскольку Администрация не осуществляет деятельности по возмездной реализации товаров, работ, услуг Посетителям, на нее не распространяются положения о публичном договоре (ст. 426 ГК) и законодательства о защите прав потребителей.

Предоставление доступа Посетителям в БЦ осуществляется собственником БЦ в порядке реализации им своих правомочий собственника и в целях приобретения Посетителями товаров, работ, услуг третьих лиц на Территории БЦ.

По просьбе Посетителя Администрация вправе оказывать Посетителю содействие в защите его прав и интересов в отношениях с указанными третьими лицами.

1.5. До посещения БЦ Посетитель обязан внимательно ознакомиться с Правилами. В случае несогласия с Правилами полностью либо в какой-либо части Посетитель вправе отказаться от посещения БЦ.

1.6. Фактом посещения БЦ Посетитель соглашается с Правилами в полном объеме, принимает их и обязуется их неукоснительно соблюдать, а также выполнять все законные и обоснованные требования Администрации, включая Службу Охраны.

1.7. В случае использования в Правилах слов и выражений, начинающихся с заглавной буквы и не имеющих собственных определений, такие слова и выражения имеют следующие значения:

1.7.1. **Посетители** – лица, посещающие БЦ для личных либо иных целей.

1.7.2. **Бизнес-Центр Кавказ, БЦ Кавказ, БЦ** – комплекс зданий, иных объектов недвижимости, складского, офисного, торгового и проч. назначения и вспомогательных объектов, объединенных общим коммерческим обозначением и расположенных на граничащих друг

с другом земельных участках по адресу: ул. Коммунаров, 268, ул. Одесская д. 48, ул. Одесская д. 48/3, ул. Путевая, д. 5/4.

1.7.3. **Территория БЦ** – здания, земельные участки, иные объекты, находящиеся в собственности или владении БЦ и контролируемые им.

1.7.4. **Парковка** – круглосуточная платная автоматическая неохраняемая парковка, расположенная на земельных участках БЦ Кавказ.

1.7.5. **Администрация** – организация, осуществляющая управление Бизнес-Центром Кавказ, и (или) иные уполномоченные БЦ лица, компании.

1.7.6. **Служба Охраны** – лицо, выполняющее по договору с Администрацией на Территории БЦ функции обеспечения порядка, безопасности, организации доступа Посетителей в БЦ и контроль за соблюдением Правил.

Действия Службы Охраны, когда они осуществляются в рамках порученных ей Администрацией функций, рассматриваются как действия Администрации.

РАЗДЕЛ 2. ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ И ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ

2.1. Правила являются частью устанавливаемых Администрацией на Территории БЦ внутриобъектового и пропускного режимов.

2.2. Администрация принимает меры для обеспечения безопасного и комфортного пребывания Посетителей в БЦ, недопущения по вине Администрации причинения вреда Посетителям либо их имуществу на Территории БЦ, куда разрешен доступ Посетителей, и которая не находится в исключительном владении и (или) пользовании третьих лиц.

2.3. Посещение БЦ в целом или в его отдельных частях может быть ограничено Администрацией для целей, указанных в пункте 1.1 Правил, в том числе, но не исключительно, путем определения мест, в которые доступ Посетителей запрещен или ограничен, установления режима работы БЦ или отдельных его частей, введения пропускного режима при доступе в определенные части БЦ и (или) в определенное время, отказа в доступе на Территорию БЦ Посетителям, не соответствующим требованиям Правил и (или) нарушающим их, и т.п.

2.4. В целях определения внутриобъектового и пропускного режимов на Территории БЦ выделяются:

2.4.1. **Свободные Зоны** – места, куда в соответствии с установленными Администрацией правилами доступ Посетителей по умолчанию разрешен, т.е. возможен с соблюдением режима работы БЦ, если специально не ограничен Правилами или Администрацией: Места приобретения Посетителями товаров, работ, услуг, места общего пользования, атриумы, вестибюли, туалеты, общие проходы и т.д.

Вне времени работы БЦ (его отдельных территорий) или при наличии соответствующих ограничений Свободные Зоны считаются Зонами Ограниченного Доступа.

2.4.2. **Зоны Ограниченного Доступа** – места, куда доступ Посетителей по умолчанию запрещен, т.е. возможен лишь при определенных условиях, устанавливаемых Администрацией и действующим законодательством: офисные, административные, складские помещения, эвакуационные, пожарные, запасные выходы, служебные проходы и проезды и т.п.

Вход (выход) лиц, въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества в (из) Зоны Ограниченного Доступа осуществляется по предъявлении пропуска, электронных средств доступа или письменного разрешения, выданных Администрацией, за исключением установленных Администрацией или предусмотренных законодательством случаев (доступ к эвакуационным и пожарным выходам в случае чрезвычайных ситуаций и проч.).

2.4.3. **Запретные Зоны** – места, куда доступ Посетителей, не относящихся к авторизованному персоналу Администрации и ее контрагентов, всегда запрещен, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством: технологические помещения, места размещения оборудования, места производства работ, зоны разгрузки и т.п.

2.5. Администрация вправе отказать в допуске на Территорию БЦ (на его определенную часть) Посетителю и (или) потребовать от Посетителя покинуть Территорию БЦ (ее часть) в следующих случаях:

2.5.1. Посетитель не обеспечил соблюдение установленных Правилами или Администрацией условий допуска в БЦ (его часть).

2.5.2. Посетитель нарушает Правила либо нарушал их ранее.

2.5.3. Посетитель создает угрозу или дискомфорт для других Посетителей.

2.5.4. Посетитель использует элементы одежды или иные средства, полностью или частично скрывающие его лицо (подшлемник – балаклава, мотоциклетный шлем и т.д.).

2.5.5. В иных случаях по усмотрению Администрации, по требованиям уполномоченных органов власти или в целях безопасности.

2.6. Посетитель, которому Администрация (Служба Охраны) отказала в допуске в БЦ (часть БЦ) или предъявила требование покинуть Территорию БЦ (ее часть), обязан немедленно покинуть Территорию БЦ (ее часть) и не предпринимать попыток проникновения на нее.

2.7. Действия Службы Охраны, не соответствующие, по мнению Посетителя, Правилам, могут быть обжалованы им в Администрацию или в ином установленном законом порядке. Обжалование указанных действий не приостанавливает необходимость в выполнении соответствующих требований Службы Охраны (Администрации).

РАЗДЕЛ 3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОВЕДЕНИЮ ПОСЕТИТЕЛЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ БЦ

3.1. Свободные Зоны БЦ предназначены только для отдыха, питания (в пунктах общественного питания), приобретения покупок, работ, услуг и развлечений, представленных на Территории БЦ.

3.2. Посетителю **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

3.2.1. Нарушать общественный порядок, проявлять явное неуважение к гражданам, сопровождающееся грубой нецензурной бранью, оскорбительным приставанием к гражданам, инициировать ссоры, драки, иные конфликты, принимать в них участие, проявлять агрессию к окружающим, совершать хулиганские действия.

3.2.2. Организовывать незаконные либо несанкционированные Администрацией собрания, в том числе с использованием различного рода лозунгов, плакатов, транспарантов, принимать в них участие, собираться большими группами, в том числе в зонах входных групп, затрудняя проход иным посетителям, создавать давку на Территории БЦ, без согласования с Администрацией проводить любого рода маркетинговые, стимулирующие, рекламные, политические, религиозные мероприятия, распространять рекламную и иную информацию, осуществлять торговую или иную коммерческую деятельность.

3.2.3. Предпринимать попытки проникновения в Запретные Зоны либо в Зоны Ограниченного Доступа без выполнения условий нахождения в последних.

3.2.4. Находиться на Территории БЦ без одежды, с голым торсом, в грязной и плохо пахнущей одежде или с внешним видом, выражающим явное неуважение к гражданам, оскорбляющим человеческое достоинство, какие-либо социальные группы (в т.ч. религиозные, профессиональные и т.п.); заниматься бродяжничеством и (или) попрошайничеством.

3.2.5. Находиться на Территории БЦ с животными. Исключениями из данного запрета являются: использование по назначению собак-поводырей; переноска животных в клетках (контейнерах, иных средствах, исключающих свободное перемещение животных по БЦ); переноска животных, приобретенных в БЦ, – в течение времени, необходимого для их вывоза за пределы БЦ.

3.2.6. Бегать, прыгать, подниматься на ограждения, перила, технические сооружения, заходить на озелененные территории и в служебные помещения, оформленные соответствующими информационными табло, спрыгивать с любой высоты, заходить за ограждения мест проведения ремонтных или любых других видов работ, ходить по мокрому полу и покрытиям, заходить в туалетные комнаты во время проведения там уборки.

3.2.7. Портить имущество БЦ или третьих лиц, совершать любого рода незаконные посягательства на него, мусорить на территории БЦ, бросать предметы в проемы между этажами, трогать, перемещать инвентарь, украшения, елочные игрушки, элементы декора БЦ, а также любое электрическое оборудование, не предназначенное для игр и развлечений.

3.2.8. Находиться на Территории БЦ в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность, – алкогольного, наркотического, токсического либо под воздействием психотропных веществ, употреблять на Территории БЦ наркотические средства или психотропные, иные одурманивающие вещества, а также курить в местах, не предназначенных для этих целей.

3.2.9. Распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию на Территории БЦ, за исключением пунктов общественного питания, где осуществляется реализация алкогольной продукции.

3.2.10. Проносить на Территорию БЦ:

- взрывчатые вещества, взрывные устройства;
- спиртные напитки (за исключением специально определенных случаев и мест);
- любое оружие и (или) патроны к нему, боеприпасы (за исключением средств самообороны на территории Парковки);
- средства самообороны, электрошоковые устройства, механические и автоматические аэрозольные распылители всех видов (кроме Парковки, с соблюдением действующего законодательства);
- токсичные и наркотические вещества;
- колюще-режущие предметы (кроме приобретенных в БЦ – на время, необходимое для их вывоза из БЦ);
- пиротехнические средства (кроме приобретенных в БЦ – на время, необходимое для их вывоза из БЦ).

3.2.11. Передвигаться по зданиям БЦ с использованием каких-либо механических приспособлений или устройств, приводимых в движение мускульной, электрической или иной энергией (на велосипедах, самокатах, роликовых коньках, скейтбордах, гироскутерах, сигвеях, джамперах и т.п.) и (или) проносить их на территорию зданий БЦ без разрешения Администрации, за исключением таких приспособлений или устройств, предоставляемых в специально отведенных для этого местах Администрацией или с ее разрешения третьими лицами, а также оборудования, специально предназначенного для передвижения граждан с ограниченными возможностями.

3.2.12. Входить и передвигаться по Территории БЦ в элементе одежды и спецсредствах (подшлемник – балаклава, мотоциклетный шлем и т.д.) полностью или частично скрывающих лицо.

3.2.13. Совершать иные действия, нарушающие общественный порядок, выражающие явное неуважение к гражданам, оскорбляющие человеческое достоинство и общественную нравственность, причиняющие вред жизни, здоровью или имуществу третьих лиц, либо создающие угрозу причинения такого вреда.

3.2.14. Оставлять детей без присмотра, оставлять сумки и другие личные вещи.

3.2.15. Находиться на Территории БЦ несовершеннолетним без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) и (или) должностных лиц: в возрасте до 14 лет – круглосуточно, в возрасте от 14 до 18 лет – с 22 часов до 6 часов.

3.3. Посетитель **ОБЯЗАН**:

3.3.1. Соблюдать внутриобъектовый и пропускной режимы. По требованию Службы Охраны предъявлять к осмотру сумки, коробки, пакеты, иную ручную кладь, которые по мнению Службы Охраны могут содержать запрещенные Правилами или действующим законодательством предметы. Службы (предприятия) доставки предъявляют специальную тару (контейнеры доставки и т.п.) в открытом виде.

Выполнение указанного требования является одним из условий допуска Посетителя в БЦ или на его определенную часть (его невыполнение влечет отказ в таком допуске).

3.3.2. Сообщить Службе Охраны о наличии при себе предметов, с которыми доступ в БЦ согласно Правилам запрещен, обеспечить оставление таких предметов за пределами территории, на которую осуществляется доступ (в личном транспорте, в специально оборудованных камерах хранения при наличии таковых и т.п.).

3.3.3. Соблюдать соответствующие закону и Правилам требования Администрации, в том числе Службы Охраны.

3.3.4. Покинуть Территорию БЦ в случае предъявления такого требования Администрацией, в том числе Службой Охраны.

3.3.5. Соблюдать требования действующего законодательства, настоящие Правила, а также правила, устанавливаемые для Посетителей арендаторами БЦ и иными третьими лицами при ведении ими деятельности на Территории БЦ.

3.4. Посетитель **ВПРАВЕ**:

3.4.1. Получать полную информацию о режиме работы БЦ, Администрации, действующих Правилах.

3.4.2. Посещать Свободные Зоны БЦ с учетом режима работы БЦ и его отдельных частей и с соблюдением требований Правил.

3.4.3. Вести в местах общего пользования Свободных Зон фото-, видеосъемку бытовыми электронными средствами (мобильные телефоны) для личных целей и постольку, поскольку это не создает неудобств другим Посетителям. Фото-, видеосъемка в помещениях, арендуемых третьими лицами, производится в соответствии с правилами, действующими в указанных помещениях.

Коммерческая, профессиональная фото-, видеосъемка, в том числе для рекламных целей, средств массовой информации, иная не разрешенная выше фото-, видеосъемка допускается только с разрешения Администрации.

3.5. **Бизнес-Центр Кавказ объявляется зоной без оружия**, что означает безусловный запрет для любых лиц, кроме сотрудников Службы Охраны, авторизованного персонала Администрации, инкассаторов, сотрудников правоохранительных органов при исполнении ими служебных обязанностей, проносить на соответствующую территорию оружие, в том числе холодное и оружие самообороны, патроны, иные боеприпасы, взрывчатые вещества, устройства.

3.5.1. Посетитель обязан оставить оружие за пределами указанных территорий либо отказаться от их посещения. Оружие может быть оставлено Посетителем в его личном транспорте на Парковке под ответственность Посетителя и при условии исключения им доступа к оставленному оружию других лиц.

3.5.2. В случае оборудования в БЦ специальных мест хранения оружия Посетитель вправе воспользоваться таким местом хранения в порядке и на условиях, устанавливаемых лицом, осуществляющим такое хранение (Служба Охраны и др.). Возврат оружия из таких мест хранения производится только при оставлении Посетителем соответствующей территории, после подтверждения им факта сдачи соответствующей единицы оружия на хранение и при условии нахождения Посетителя в трезвом состоянии, а также отсутствия его вовлеченности в какой-либо конфликт на Территории БЦ.

РАЗДЕЛ 4. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВКОЙ

4.1. В соответствии с п. 1 ст. 21 Федерального закона от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», п. 6, 12 ст. 3, п. 4 ст. 15, п. 1 ст. 17, ч. 3 ст. 27 Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и на основании ст. 14, 209 ГК. Администрация как собственник Парковки самостоятельно определяет правила пользования Парковкой.

4.2. На территории БЦ Кавказ действует круглосуточная платная автоматическая неохраняемая парковка (по тексту – **Парковка**). Услуги Парковки оказываются на условиях публичной оферты предоставления услуги платной парковки Бизнес Центра «Кавказ» (по тексту – «**Оферта**»), размещенной на сайте https://bc-kavkaz.ru/, если иное не предусмотрено Правилами. Термины в настоящем Разделе 4 Правил используются в значении, определенном Офертой.

4.3. Посетители обязуются соблюдать условия Оферты и Правил.

4.4. До истечения Максимального срока стоянки Посетители обязаны прекратить пользование Парковкой и обеспечить выезд своих транспортных средств с Парковки, в противном случае Администрация вправе организовать их перемещение (удаление) собственными силами за счет Посетителей в соответствии с действующим законодательством и Правилами (пункт 4.6 Правил).

4.5. Движение, остановка, стоянка на территории Парковки осуществляются в соответствии с требованиями Правил дорожного движения Российской Федерации (ПДД) (п. 1.2 ПДД), в том числе в части дорожных знаков и разметки, включая разметку парковочных мест, а также с соблюдением настоящих Правил, указаний Администрации, Службы Охраны.

4.6. Администрация имеет право переместить (удалить с территории Парковки) транспортные средства Посетителей, размещенные с нарушением Оферты и Правил, в том числе находящиеся на Парковке за пределами часов ее работы, в целях обеспечения режима работы Парковки, безопасности дорожного движения, устранения препятствий движению транспортных средств и (или) пешеходов. В указанных случаях риски случайного повреждения или гибели транспортного средства и иного имущества несет Посетитель, допустивший нарушение, и владелец транспортного средства. Данные

лица обязаны возместить убытки Администрации, причиненные нарушением, в том числе в размере ее расходов на перемещение и (или) вынужденное хранение транспортного средства. Транспортные средства, не востребованные в течение длительного времени (30 дней или более), могут быть реализованы в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Соблюдение правил пользования Парковкой является одним из условий допуска Посетителя в БЦ или на его определенную часть. В случае размещения Посетителем транспортного средства вне Парковки и специально обозначенных парковочных мест, с нарушением разметки или иных правил Администрация вправе отказать Посетителю в посещении БЦ (его определенной части).

4.8. Посетителям **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

4.8.1. Парковать транспортные средства на местах для инвалидов в отсутствие соответствующего права, на проезжих частях, въездах и выездах в Многоуровневую Парковку, поворотах, а также в любых других местах, кроме специально отведенных парковочных мест, обозначенных соответствующей разметкой.

4.8.2. Нарушать требования дорожных знаков, разметки, ПДД, Правил.

4.8.3. Допускать остановку, стоянку транспортного средства в нарушение дорожных знаков и разметки, в том числе под видом аварийных (с включением знака аварийной остановки), иным образом создавать или провоцировать создание любых пробок (заторов), снижение пропускной способности территории, предназначенной для движения транспортных средств.

4.8.4. Допускать опасное вождение (абз. 8 п. 2.7 ПДД), незаконное превышение ограничения скорости движения транспортных средств, умышленно резкие ускорения, торможения, изменения направления их движения, повышенный шум от них (агрессивное вождение).

4.8.5. Использовать Парковку в целях, не связанных с движением, остановкой, стоянкой транспортных средств и движением пешеходов, в том числе для любого рода соревнований, гонок, собраний, рекламных, политических акций, публичных мероприятий..

4.8.6. Оставлять транспортное средство на Парковке более чем на Максимальный срок стоянки, установленный в Оферте.

4.8.7. Размещать на Парковке транспортные средства, не относящиеся к категориям А или В, в том числе грузовые автомобили с разрешенной максимальной массой более 3,5 т и (или) занимающие более одного парковочного места.

4.8.8. Размещать на Парковке ТС без государственных регистрационных знаков, в аварийном состоянии, со значительными кузовными повреждениями, на буксире, при наличии утечки горюче-смазочных материалов.

4.8.9. Допускать повреждение, разрушение дорожного покрытия, дорожных знаков, разметки, иного имущества на Парковке.

4.9. В случае дорожно-транспортных происшествий (по тексту – **ДТП**) на Парковке или непосредственно возле въезда на нее Посетитель обязан выполнить требования ПДД, а кроме того немедленно известить любого из сотрудников Администрации, Службы Охраны для оказания ими содействия в скорейшем устранении последствий ДТП в целях восстановления беспрепятственного движения транспортных средств.

4.10. Администрация вправе перекрывать движение и (или) прекращать доступ к Парковке, отдельным ее частям в случае проведения каких-либо мероприятий или иной необходимости, а также устанавливать места, за пределами которых стоянка транспортных средств определенных лиц (например, работников арендаторов БЦ) или категорий запрещена либо в которых разрешена стоянка только транспортных средств определенных лиц или категорий.

РАЗДЕЛ 5. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИФТАМИ

5.1. Лифты являются опасными объектами, пользование которыми требует неукоснительного соблюдения настоящих правил в целях безопасности всех Посетителей.

5.2. Администрация не несет ответственности за причинение вреда жизни или здоровью Посетителей вследствие нарушения ими настоящих правил.

5.3. О любой замеченной неисправности лифта либо о нарушениях настоящих правил другими Посетителями, о чрезвычайных ситуациях или угрозах их возникновения Посетителю следует немедленно сообщить ближайшему сотруднику Администрации или Службы Охраны, диспетчеру через средства связи лифта либо по телефонам, указанным в местах расположения лифтов.

5.4. Правила пользования **ЛИФТАМИ**:

5.4.1. Для вызова кабины необходимо нажать кнопку вызова кабины у входа в лифт. При наличии кнопок со стрелками необходимо нажимать ту кнопку, которая соответствует этажу, на который нужно попасть Посетителю, а не лифту.

5.4.2. По прибытии кабины двери лифта откроются автоматически.

5.4.3. Перед входом в лифт Посетитель должен убедиться, что двери открыты полностью, проем кабины выровнен относительно проема шахты, в кабине имеется достаточно места для Посетителя и его вещей, какие-либо подозрительные звуки или движения кабины, иные угрозы безопасности отсутствуют.

5.4.4. Входить в кабину следует не задерживаясь. При поездке взрослых с детьми первыми в кабину лифта должны входить взрослые, а затем дети. При выходе, наоборот, первыми выходят дети, потом взрослые.

5.4.5. При перевозке ребенка в коляске необходимо взять ребенка на руки, войти с ним в кабину, а потом ввезти коляску. При выходе, наоборот, сначала необходимо вывезти коляску, а затем выходить с ребенком на руках.

5.4.6. Двери лифта закрываются автоматически через непродолжительное время. Кабина может быть оборудована кнопками принудительного закрытия (открытия) дверей.

5.4.7. Для поездки на нужный этаж необходимо нажать соответствующую этому этажу кнопку, после чего кабина придет в движение.

5.4.8. При пользовании лифтом **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

5.4.8.1. Пытаться самостоятельно открыть двери шахты или кабины как снаружи, так и изнутри, как при неподвижной, так и при движущейся кабине.

5.4.8.2. При остановке кабины между этажами пытаться выбраться из нее самостоятельно. Вместо этого необходимо нажать кнопку связи с диспетчером либо позвонить по телефонам, указанным в кабине, и дождаться прихода обслуживающего персонала.

5.4.8.3. Пользоваться кнопкой экстренной остановки кабины или вызова диспетчера без необходимости, т.е. без признаков какой-либо угрозы или чрезвычайной ситуации.

5.4.8.4. Пользоваться лифтом детям до 7 лет без сопровождения взрослых.

5.4.8.5. Перевозить в кабине легковоспламеняющиеся жидкости, горючие материалы, курить в кабине.

5.4.8.6. Пользоваться лифтом при наличии признаков его неисправности либо не по его прямому назначению.

5.4.8.7. Прыгать в кабине, допускать перегруз лифта, портить имущество лифта, пытаться зайти в заполненную кабину, создавать давку на входе в кабину.

Администрация:

Генеральный директор управляющей
организации ООО «Альфа АМ» Б.Т. Митков

ООО "КАВКАЗ-ОФИС" Подписано цифровой подписью: ООО "КАВКАЗ-ОФИС" Дата: 2025.07.14 11:53:51 +03'00'

ООО "КАВКАЗ М" Подписано цифровой подписью: ООО "КАВКАЗ М" Дата: 2025.07.14 11:56:49 +03'00'

ООО "КАВКАЗ ДОМ" Подписано цифровой подписью: ООО "КАВКАЗ ДОМ" Дата: 2025.07.14 11:58:08 +03'00'